



Karawang, 3 Oktober 2024

No : 061/UN64/PPK/LL/2024
hal : Pembayaran Setelah Barang/Jasa Diterima
Lampiran : -

Kepada

Yth Ketua Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi,

Di

Tempat

kami Sampaikan bahwa pengadaan barang/jasa melalui e-katalog dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Spesifikasi**

Barang/Jasa yang dibutuhkan adalah sebagai berikut:

[Detail barang/jasa, spesifikasi, dan jumlah yang diperlukan]

2. **Pengiriman**

Barang/Jasa harus dikirimkan ke alamat Universitas Singaperbangsa Karawang.

3. **Pembayaran**

Pembayaran akan dilakukan secara penuh setelah barang/jasa diterima dan diperiksa sesuai dengan spesifikasi yang telah disetujui. Proses pembayaran akan dilakukan Setelah barang/jasa di periksa di hari kerja setelah barang/jasa diterima dan dinyatakan sesuai dengan spesifikasi yang disepakati.

4. **Pemeriksaan**

Barang/Jasa yang diterima akan diperiksa oleh tim kami untuk memastikan kesesuaiannya dengan spesifikasi yang tertera dalam kontrak.

Demikian surat ini kami sampaikan. Kami harap kerja sama ini dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Indra Budiman
NIP: 197401302000031001

